

**FUNDACION DE BENEFICENCIA  
PARA ESTUDIANTES DE INGENIERIA  
DE LA UNIVERSIDAD DE CHILE  
PROFESOR MOISES MELLADO GUAJARDO**



# **MEMORIA ANUAL 2010**

Beauchef 850 – Torre Central 1º Piso  
Santiago – Chile  
Teléfono: (56-2) 978 47 85  
Fax: (56-2) 687 97 29  
E-mail: [fmellado@ing.uchile.cl](mailto:fmellado@ing.uchile.cl)  
Web: [www.fundacionmellado.cl](http://www.fundacionmellado.cl)



## INDICE

<b>A. LA FUNDACIÓN.....</b>	<b>3</b>
PRESENTACIÓN.....	3
¿POR QUÉ LA FUNDACIÓN LLEVA ESTE NOMBRE?.....	4
BIOGRAFÍA DEL PROFESOR MOISÉS MELLADO .....	4
ESTRUCTURA ORGÁNICA DE LA FUNDACIÓN .....	5
EL CONTEXTO DE LA FUNDACIÓN: LA FACULTAD DE CIENCIAS FÍSICAS Y MATEMÁTICAS (FCFM) DE LA UNIVERSIDAD DE CHILE.....	6
<b>B. BECARIOS Y BECARIAS DE LA FUNDACIÓN .....</b>	<b>7</b>
PROCESO DE SELECCIÓN DE LOS/AS BECARIOS/AS .....	7
REGLAMENTO DE BECAS .....	8
EVOLUCIÓN HISTÓRICA DE LA ENTREGA DE BECAS .....	9
TIPOS DE BECAS QUE OTORGA LA FUNDACION .....	10
¿QUÉ CUBRE UNA BECA DE LA FUNDACIÓN? .....	11
<b>C. SOCIOS Y SOCIAS DE LA FUNDACIÓN .....</b>	<b>12</b>
TIPOLOGÍA DE SOCIOS/AS .....	12
¿CÓMO REALIZAN LOS APORTES LOS/AS SOCIOS/AS?.....	13
<b>D. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS DE LA FUNDACIÓN .....</b>	<b>14</b>
¿CÓMO SE ADMINISTRAN LOS RECURSOS? .....	14
PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO PARA PAGO DE BECAS.....	15
PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO PARA INGRESO DE DONACIONES .....	17
¿QUÉ OTRAS ACTIVIDADES REALIZA LA FUNDACIÓN PARA SUS BECARIOS/AS?.....	20
ESTRATEGIA DE TRABAJO UTILIZADA EN 2010.....	21
PRINCIPALES ACTIVIDADES 2010.....	22
INFORMACIÓN CONTABLE. BALANCE GENERAL y ESTADOS FINANCIEROS A DICIEMBRE DE 2010.....	25
DIRECTORIO Y STAFF DE LA FUNDACIÓN AÑO 2010 .....	27

# FUNDACIÓN MOISÉS MELLADO

## RED DE INGENIEROS SOLIDARIOS - UNIVERSIDAD DE CHILE

### A. LA FUNDACIÓN

#### PRESENTACIÓN

La Fundación comenzó como un proyecto solidario de un grupo de egresados y amigos de la Escuela en Septiembre de 1998. Todos estaban motivados por encontrar una solución para cientos de jóvenes que, contando con todas las aptitudes para ingresar a esta Facultad, no podían enfocarse plenamente en sus estudios porque debían generar ingresos para cubrir sus gastos.

Sobre la base de este diagnóstico, se buscó la forma de implementar una solución: la creación de Becas de Mantención. Éstas estarían destinadas a cubrir los costos básicos de la vida de los y las estudiantes que tuvieran un excelente desempeño académico y problemas económicos.

De esta forma se dio inicio a la institución, bajo el nombre de un antiguo profesor de la Facultad, Moisés Mellado Guajardo, quien fuera un estudiante de origen modesto que alcanzó los más altos niveles de desarrollo profesional de su época.

La **misión** de la Fundación es “Otorgar recursos y apoyo a los y las estudiantes de la Escuela de Ingeniería y Ciencias de la Universidad de Chile con condición socioeconómica desfavorable y rendimiento académico de excelencia a fin de facilitar su desarrollo académico, profesional y personal.”

Su aspiración es expandir la ayuda económica, vocacional y personal en el correr de los años al mayor número de estudiantes que hoy en día necesitan apoyo dentro de la Facultad. Para esto, la Fundación se ha propuesto trabajar arduamente en posicionar la Red de Ingenieros Solidarios, así como también invitar a más adherentes a unirse a esta tarea. Esta tarea depende de todos, ya que aportar en educación es ser parte del desarrollo sustentable de nuestro país.

## ¿POR QUÉ LA FUNDACIÓN LLEVA ESTE NOMBRE? BIOGRAFÍA DEL PROFESOR MOISÉS MELLADO

Moisés Mellado Guajardo fue un profesor emblemático para la Facultad de Ciencias Físicas y Matemáticas, debido a los altos niveles académicos que alcanzó en su época, a pesar de su modesto origen. Nació el 17 de mayo de 1917 en un barco ballenero, frente a la costa de Talcahuano. Probablemente, este hecho haría que su sueño de niño fuera ser marino mercante, pero más tarde quiso y logró ser Ingeniero.

Sin embargo, su gran vocación se enfrentaría a su precaria realidad económica familiar, y al no encontrar el apoyo de sus padres, tuvo que alejarse de su hogar para conseguir su objetivo. Con esta determinación, ingresó a la Facultad en el año 1940, para descubrir que lo que parecía ser la meta, era sólo el comienzo de una larga carrera.

Como era de esperarse, su vida comenzó a ser muy dura, ya que tuvo que trabajar para vivir y costear sus estudios. Afortunadamente, Moisés contaba con la posibilidad de vivir en el pensionado de la universidad, donde rápidamente se hizo conocido por tener un carácter fuerte. Gracias a su personalidad y dedicación al estudio, se convirtió en un alumno sobresaliente, titulándose como Ingeniero Civil Industrial en el año 1949.

Como profesor de cátedra, fue una “leyenda en vida”. Su obsesión por la ingeniería lo llevaba a preparar durante toda la noche sus clases y hacía de Moisés un catedrático más estricto que la media de sus colegas. Más tarde descubrirían que con esta actitud sólo buscaba inculcar un espíritu de superación igual o mayor al suyo a sus estudiantes.

Este espíritu lo llevó a viajar y conocer gran parte de Europa. Su máxima admiración fue siempre la cultura francesa y, buscando siempre la vanguardia en lo que hacía, visitó las mejores universidades, bibliotecas y librerías de ese país. Fue así como, en uno de sus viajes a la Universidad de Grenoble, se deslumbró con el desarrollo de la carrera de Ingeniería Matemática y ya de vuelta, lo aplicó exitosamente en la Facultad. **Creó así la carrera de Matemática Aplicada (1965), que fue la base de lo que hoy es Ingeniería Civil Matemática.** En reconocimiento, fue elegido Director del Departamento de Matemáticas en 1969, cargo que ejerció hasta enero de 1974.

Moisés Mellado Llegó a ser el alma de Escuela de Ingeniería durante muchos años, hasta su fallecimiento en Enero de 1983, el que aconteció tras una larga enfermedad que nunca logró someterlo. Su legado es hoy un ejemplo de superación personal y un aporte directo al engrandecimiento académico de la Universidad de Chile.

## **ESTRUCTURA ORGÁNICA DE LA FUNDACIÓN**

La Fundación es guiada por un Directorio constituido por un grupo de personas internas y externas a la Facultad de Ciencias Físicas y Matemáticas (FCFM). Su función primordial es supervisar la gestión y funcionamiento de la organización.

Según los estatutos, el Decano de la Facultad asume como Presidente de la Fundación; el Director de Escuela, como Vicepresidente; y en representación de los estudiantes participa el Presidente del Centro de Estudiantes de Ingeniería. Además, participan cuatro directores externos, los cuales son electos durante la asamblea de Socios Fundadores de la entidad.

La plana ejecutiva de la institución está integrada por el Secretario Ejecutivo y el Gerente, quienes se encargan de gestionar y ejecutar las decisiones que toma el Directorio.

El Directorio tendrá como tarea principal supervisar los métodos de evaluación de las necesidades, los criterios de distribución y la asignación de las becas a los estudiantes. Además deberá controlar que el uso de los recursos obtenidos sea eficiente y se ajuste estrictamente a los objetivos de la Fundación.

Es también de su responsabilidad planear las estrategias de trabajo que se implementarán cada año para cumplir los objetivos y crear o activar redes que permitan el incremento de colaboradores y personas afines a esta obra social.

Para realizar esta labor, el Directorio se reúne una vez al mes con el fin de evaluar las tareas propuestas y revisar el funcionamiento administrativo, financiero y de captación de recursos de la entidad.

Para el período 2010-2011, el Directorio está compuesto por: Francisco Brieva, Presidente; Patricio Poblete, Vicepresidente; David Vargas, Director; David Alvo, Director; Rolando Acuña, Director; Carlos Ruano, Director; Andrés Fielbaum, Presidente Centro de Estudiantes de Ingeniería; Rocío Duque, Secretaria Ejecutiva y Sofía Schuster, Gerenta de la Fundación.

## **EL CONTEXTO DE LA FUNDACIÓN: LA FACULTAD DE CIENCIAS FÍSICAS Y MATEMÁTICAS DE LA UNIVERSIDAD DE CHILE**

Esta Facultad nació junto con la Universidad de Chile, en 1842. Desde esa fecha ha contribuido decisivamente al desarrollo científico y tecnológico del país.

Anualmente, la Facultad recibe a más de 4.000 jóvenes, quienes se incorporan a una comunidad grande y diversa, con una larga y destacada trayectoria. Esta destacada trayectoria sólo ha sido posible manteniendo altos estándares de exigencia académica.

En este contexto, los y las jóvenes que ingresan a la Facultad provienen de diversos orígenes socioeconómicos, los que son diagnosticados por el Área de Bienestar Estudiantil de la Facultad (mismo proceso que se realiza en las demás Facultades de la Universidad).

Bienestar Estudiantil administra la asignación de subsidios económicos para gastos de estudio y/o arancel. Dentro de los beneficios existentes, se encuentra el Programa de Atención Económica de la Universidad (PAE). La beca PAE tiene por objeto cubrir gastos de mantención a estudiantes con insuficiencia económica y rendimiento académico satisfactorio.

Para la asignación de este subsidio, se utiliza un indicador que pondera las necesidades de los estudiantes, estableciendo el nivel de vulnerabilidad en el que se encuentran y asignando beca completa, media beca o beca básica, según corresponda. Anualmente, se evalúa a más de 1.500 estudiantes a los diversos beneficios existentes, generando un indicador único para cada uno de los postulantes a beneficios.

Como es de esperar, su política de maximizar la cobertura hace que muchos de los beneficiarios no alcancen a cubrir sus gastos básicos. La ayuda en becas de mantención que entrega Fundación Moisés Mellado contribuye a disminuir esta brecha dependiendo de la situación socioeconómica, personal y familiar del estudiante, para que pueda dedicarse a sus estudios con mayor tranquilidad.

De esta forma, los montos de becas se han fijado previo estudio de las necesidades y costos reales del público objetivo y la forma de seleccionar a los becarios/as es concordante con los datos recabados por el Departamento de Bienestar Estudiantil, realizando un trabajo conjunto y coordinado.

## B. BECARIOS Y BECARIAS DE LA FUNDACIÓN

### PROCESO DE SELECCIÓN DE LOS/AS BECARIOS/AS

Para llevar a cabo el proceso de selección de los beneficiados, se forma cada año un Comité Seleccionador de Becarios, que se reúne al comienzo del periodo académico. Este comité es presidido por un representante del Área de Bienestar Estudiantil, el Subdirector de Asuntos Estudiantiles, un Miembro del Directorio y el Gerente de la Fundación.

Las postulaciones y las adjudicaciones de las becas y/o ayudas económicas se harán dentro de los plazos y oportunidades que determine el “Comité Seleccionador de Becarios Moisés Mellado”.

El proceso de selección pondera los siguientes indicadores:

- Puntaje PAE<sup>1</sup> (grado de vulnerabilidad social o necesidades económicas)
- Año de ingreso
- Grado de avance en la carrera
- Notas de los postulantes
- Beneficios que ya posee.

Este sistema de evaluación determina y define, con un alto porcentaje de exactitud, las necesidades reales de cada estudiante que postula a una beca, permitiendo destinar los recursos de una manera más eficaz y segura.

Considerando estos factores, el Comité selecciona a los y las estudiantes; emana una nómina con sus nombres y esta nómina es formalizada por resolución del Decano de la Facultad de Ciencias y Matemáticas, dentro de los treinta días siguientes a la fecha en que el citado Comité le haga llegar las respectivas proposiciones de beneficiarios/as.

---

<sup>1</sup> Programa de Atención Económica (PAE) de la Universidad. Dicho programa es administrado por el Área de Bienestar Estudiantil de cada Facultad. El puntaje PAE se determina con una pauta técnica que se aplica a cada estudiante; los datos ahí recabados entregan como resultado final un indicador conocido como “puntaje PAE”, el que refleja el grado de vulnerabilidad social en que se encuentra el o la estudiante. A diferencia de la quintilización, este Puntaje PAE integra además del ingreso, los gastos de cada grupo familiar, y otros factores que cumplen un rol crítico en las finanzas o en la estabilidad de cada hogar: otros hijos universitarios, enfermedades crónicas, violencia intrafamiliar, etc.

## REGLAMENTO DE BECAS

Los postulantes deberán cumplir los siguientes requisitos:

- Estar matriculados/as como estudiantes de la Escuela de Ingeniería y Ciencias de la Universidad de Chile.
- Comprometerse a asumir una carga académica acorde a su plan de estudio.
- Presentar los antecedentes que acrediten una situación socioeconómica limitada, la que deberá ser calificada y acreditada por el Servicio de Bienestar Estudiantil de la Escuela de Ingeniería y Ciencias de la Universidad de Chile.
- Completar el formulario de postulación que se les proporcionará en el Servicio de Bienestar Estudiantil de la Escuela de Ingeniería y Ciencias.

Otorgada una beca, ésta seguirá vigente durante el año académico (Abril-Diciembre) para el cual fue otorgada, salvo que concurra alguna de las causales de término de beneficio. Término formalizado mediante Resolución del Decano. Estas son:

- Haber faltado el postulante a la verdad al presentar los antecedentes que se le requieran para otorgársele la beca;
- Bajo rendimiento académico del beneficiario, conforme calificación que corresponderá efectuar al Comité Seleccionador de Becarios.
- Alejamiento injustificado del beneficiario de la Escuela de Ingeniería y Ciencias, calificación que le corresponderá al Comité; pérdida de la calidad de Alumno Regular de la Escuela de Ingeniería y Ciencias, que le corresponde a ésta evaluar.
- Incurrir el beneficiario en alguna infracción universitaria, calificada como grave por la Facultad, debiendo haberse aprobado dicha calificación por la unanimidad de los miembros presentes en la respectiva sesión.
- Renuncia voluntaria del beneficiario a la beca.

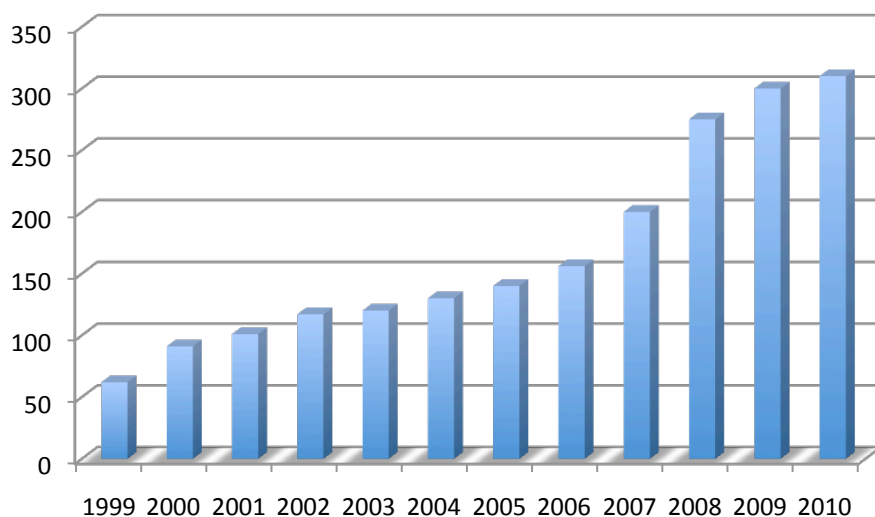
En lo relativo al desempeño académico, el Directorio ha establecido requisitos para mantener la beca, a fin de garantizar el buen destino de los recursos e incentivar el buen desempeño académico de los y las jóvenes becarios/as; éstos son:

- Aprobar, como mínimo, 50 Unidades Docentes anuales (para estudiantes de primer año)
- Aprobar 80 Unidades Docentes anuales; tener un avance en la carrera superior al 75% y quienes aprueben el mínimo el primer año, deberán aprobar al menos 90 Unidades Docentes en segundo año para no perder la beca (para estudiantes de segundo año en adelante).



## EVOLUCIÓN HISTÓRICA DE LA ENTREGA DE BECAS

En estos 13 años, la Fundación ha tenido un incremento significativo en el número de becarios/as, llegando a más de 300 en la actualidad, tal como muestra el gráfico a continuación:



Lo que muestra la dedicación y trabajo arduo que la Fundación ha realizado conquistando nuevos socios y donantes a fin de ampliar cada vez más sus niveles de cobertura y ayuda para los y las estudiantes.

## TIPOS DE BECAS QUE OTORGA LA FUNDACION

Las becas de mantención entregadas pueden ser divididas en tres grandes grupos:

1. **Beca general “Moisés Mellado”.** Son las becas creadas desde los inicios de la Fundación, cuyos fondos provienen fundamentalmente de los aportes regulares de nuestros/as socios/as.
2. **Becas de empresas.** Becas creadas por empresas que colaboran con la Fundación y llevan el nombre de éstas; asimismo, las empresas brindan oportunidades de prácticas profesionales, posibilidad de realizar sus memorias y apoyo permanente a sus becarios. Dichas empresas pueden establecer determinados requisitos para la asignación de estas becas (criterios de acuerdo a la especialidad, región de origen, entre otros). Los montos son mayores, premiando la excelencia académica de los/as becarios/as.

Empresa ACT	Empresa SOLETANCHE - BACHY
Empresa CON PAX	Empresa HEREDIA Y SANTANA
Empresa CCU	Ingeniería y Construcciones INCOLUR
Empresa Consultora CDI	Empresa IDIEM
Empresa EL BOSQUE	Empresa JRI
Empresa ENAEX	Empresa MOLYMET
Empresa FLUOR	Empresa NIC CHILE
Empresa TRIFOLIUM	Empresa SANTANDER CHILE

3. **Becas en memoria.** Son becas creadas en memoria de Ingenieros o estudiantes de la Facultad que han fallecido, cuyas familias y amigos buscan una forma para trascender a través de una obra social. Hoy existen las siguientes:

Paz Contreras Schneider	Cristián Miranda Mayer
Rodrigo Díaz Candia	Claudio Vicuña Córdova
César Fernández Freire	Gregorio Rozenblum Bernstein
Robert Fromm	

## ¿QUÉ CUBRE UNA BECA DE LA FUNDACIÓN?

Los gastos de mantención de un/a estudiante promedio pueden ascender a más de \$60.000 mensuales, sin contabilizar arancel ni matrícula.

Haciéndose cargo de esta realidad, la Universidad de Chile cuenta con las becas PAE (Programa de Atención Económica), que se asignan bajo criterios socioeconómicos que recopila cada Departamento de Bienestar Estudiantil de la Facultad respectiva. Esta medición señala que a mayor puntaje –en una escala de 0 a 100 puntos–, mayores son sus necesidades económicas.

En este contexto, la Fundación viene a complementar la ayuda económica que reciben los/as estudiantes de esta Facultad, utilizando para asignar sus becas, entre otros, el mismo puntaje PAE que entrega el Departamento de Bienestar Estudiantil de la Facultad.

### Montos de becas

- Los y las estudiantes que se encuentren en un rango de necesidad de 72 o más puntos PAE recibirán como beca base \$34.000 mensuales.
- Los y las estudiantes que se encuentren en un rango de necesidad de 60 a 72 puntos PAE, recibirán como beca base \$24.000 mensuales.
- Los y las estudiantes que sean beneficiados por empresas, recibirán como beca base \$50.000 mensuales independiente del rango de necesidad en el que se encuentren, ya que las Becas Empresa están diseñadas para incentivar y premiar la excelencia académica.

## C. SOCIOS Y SOCIAS DE LA FUNDACIÓN

Para realizar su labor, la Fundación necesita contar con aliados estratégicos que colaboren en forma permanente: los socios y socias.

### TIPOLOGÍA DE SOCIOS/AS

De acuerdo a los estatutos de la Fundación, pueden existir cuatro tipos de socios:

- a) **Colaborador:** Persona natural que hace prestaciones en forma gratuita a la Fundación, o mediante donaciones de dinero, de bienes o servicios personales.
- b) **Asociados:** Persona jurídica que en forma gratuita ayuda permanentemente a la Fundación con bienes, servicios o dinero. Sus aportes en dinero serán fijos o variables de carácter periódico, destinados a que la Fundación afronte gastos u otros fines sociales.
- c) **Institucionales:** Entidades nacionales o extranjeras que no persiguen fines de lucro y que realizan actividades conjuntamente con la Fundación, en materias propias de los objetivos de ésta.
- d) **Honorarios:** Persona natural o jurídica que ha recibido esa distinción del Directorio de la Fundación, en atención a los señalados servicios que ha prestado a ésta o a los fines que ella persigue. Estos miembros carecen de toda obligación y sólo tienen derecho a asistir a los eventos y ceremonias que realice la Fundación.

En términos más concretos, la Fundación cuenta con dos tipos de socios/as:

- Personas naturales
- Empresas

## ¿CÓMO REALIZAN LOS APORTES LOS/AS SOCIOS/AS?

De forma mensual, trimestral, semestral o anual a la Fundación, teniendo tres formas de colaborar posibles:

1. Depósito o traspaso directo a la cuenta corriente de la Fundación.
2. Descuento automático desde tarjetas de crédito (vía Transbank).
3. Donación como Empresa y/o persona natural afecta de Descuento Tributario (artículo 69 Ley N° 18.681).

Las dos primeras formas de aportar (transferencia y descuento por tarjeta de crédito) van a la cuenta corriente de la Fundación; en tanto, las donaciones como empresas o personas naturales afectas a descuento tributario, ingresan directamente a la Universidad de Chile, al Fondo de Becas Moisés Mellado (código 1914 del Sistema Financiero de la FCFM). Más detalles de la administración de fondos en el siguiente acápite.

Una vez realizados los aportes, la Fundación envía a cada donante un comprobante de ingreso de fondos; en el caso de tratarse de una donación afecta de Descuento Tributario, es la Universidad la que envía directamente el certificado de donación al colaborador/a través de carta certificada.

## D. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS DE LA FUNDACIÓN

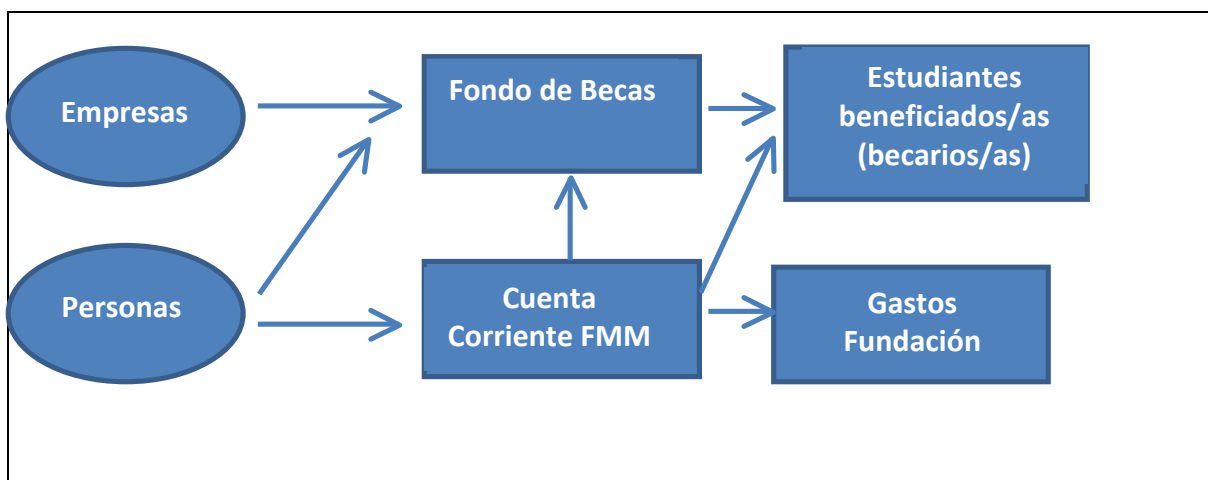
### ¿CÓMO SE ADMINISTRAN LOS RECURSOS?

La Fundación gestiona los recursos a través de dos cuentas:

1. El Fondo de Becas (centro de costos administrado por FCFM), y
2. La cuenta corriente bancaria (administrada directamente por la Fundación)<sup>2</sup>.

El **fondo de becas** recibe todas aquellas donaciones -efectuadas por personas naturales o empresas- afectas a Descuento Tributario (artículo 69 Ley N° 18.681). Todas las donaciones ahí recaudadas únicamente pueden destinarse a becas de mantención para estudiantes de la Escuela de Ingeniería de la Universidad de Chile.

La **cuenta corriente**, por su parte, ingresan las donaciones efectuados por los/as socios/as a través de transferencias electrónicas y traspaso desde tarjetas de crédito. Estos recursos se traspasan al Fondo de Becas reservando un porcentaje para gastos de operación y Becas de Emergencia (tratamientos médicos, medicamentos, entre otros).



**Cuadro:** Esquema de flujos de donaciones Fundación Mellado.  
**Fuente:** Elaboración propia.

<sup>2</sup> Cuenta Corriente del Banco de Chile N° 356-02025-08.

## **PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO PARA PAGO DE BECAS**

### **Emisión de Resoluciones**

Una vez que el Comité Seleccionador de becas designa nuevamente las becas de los estudiantes antiguos y elige a los nuevos candidatos, emite una resolución la que es formalizada por el Decano de Facultad.

La persona encargada de emitir esta resolución es el Gerente de la Fundación, quien tiene un plazo de cinco días para enviarla al Subdirector Económico quien, a su vez, luego de una revisión minuciosa procede a presentarla para la aprobación y firma del Decano de Facultad. Luego es enviada a la Contraloría de la Universidad de Chile, desde dónde vuelve a la Facultad con la autorización final para emitir el pago de las becas.

Todo este procedimiento tiene un tiempo de duración de aproximadamente 30 días hábiles, desde que el Gerente de la Fundación hace entrega del texto a la Subdirección Económica.

### **Pago de Becas**

El pago de becas está bajo la coordinación de el Departamento de Bienestar Estudiantil.

La asistente social jefe, es la encargada de enviar la nómina de beneficiados a la jefa del Departamento de Administración, quien a su vez, debe remitirla al Departamento de Tesorería para que ellos emitan los pagos, los cuales pueden ser mediante vale vista o depósito en alguna cuenta corriente de cualquier banco o cuenta vista del Banco de Chile.

La fecha de pago la estipula la oficina de Administración en coordinación con la Fundación. Habitualmente se fija como fecha de pago mensual cinco o 10 días después de la fecha de pago de las Becas PAE, las que son entregadas la primera semana de cada mes.

## Forma de Pago

Las becas de la Fundación se distribuyen en nueve cuotas anuales. Las ocho primeras son entregadas entre abril y noviembre de cada año, dejando para marzo la novena cuota, con el objetivo que el alumno pueda cubrir los gastos de matrículas y otros.

## Procedimiento

El Departamento de Tesorería es el encargado de realizar los pagos de las becas de la Fundación. Son ellos quienes, según el calendario entregado a comienzos de cada año, son los que proceden a pagar a los beneficiarios de dos maneras:

1. El dinero puede ser depositado automáticamente en una cuenta corriente de cualquier banco o bien, una cuenta vista del Banco de Chile.
2. Si el alumno no posee ninguna de las dos alternativas anteriores, se le emite un vale vista nominativo, el cual debe retirar en cualquier sucursal del Banco de Chile.



## PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO PARA INGRESO DE DONACIONES

### Donación como Empresa y/o persona natural afecta de Descuento Tributario, Fondo de Becas de la FCFM

La Fundación Moisés Mellado, cada vez que hace un ingreso de donación afecto al descuento tributario de la Ley N° 18.681, debe emitir los siguientes documentos internos a la oficina de Administración de la Escuela de Ingeniería y Ciencias:

- Memo de Ingreso dirigido a la Jefa de Administración.
- Anexo de donación con los datos proporcionados por el donante para emitir el certificado de donación correspondiente.
- Cheque o comprobante original. Documento cruzado y nominativo a nombre de Universidad de Chile por el monto estipulado en el anexo y en el memo de ingreso.<sup>3</sup>

Cada vez que el administrador de cobranza de la Fundación ingresa una donación afecta al descuento tributario de la Ley N° 18.681 a la oficina de Administración de la Escuela de Ingeniería y Ciencias, recibe un Comprobante De Recaudación Interna (CRI) emitido por la Universidad de Chile, donde se estipula el nombre del donante, el RUT, el domicilio, el monto y número de documento recibido, además del nombre del banco de origen.

El administrador de cobranza de la Fundación debe enviar a la persona donante el original del comprobante de recaudación interna que la oficina de Administración emitió, dejando una copia del cheque y del comprobante como registro de ingreso.

Los donantes que están afectos al descuento tributario del Art. N° 69 de la ley N° 18.681 hacen su aporte en una, dos, tres o cuatro cuotas anuales, las que son ingresadas antes del cierre del año calendario.

El aporte que ingresan los donantes es reajustado de acuerdo al IPC de los últimos doce meses a partir de la fecha de pago. El administrador de cobranza de la Fundación debe informar al donante 30 días antes de la fecha de pago por carta certificada.

---

<sup>3</sup> Para acogerse a este beneficio, se debe hacer una donación anual por una cantidad mínima de \$3.000.000 en el caso de las empresas y de \$250.000 en el caso de personas naturales.

La donación debe ser retirada en el lugar que el donante indique y se debe entregar el comprobante de recaudación interna que emite la FCFM. Luego se ingresa el aporte a la oficina de Administración de la Escuela de Ingeniería y Ciencias acompañado de los documentos correspondientes, mencionados en el capítulo anterior.

### **Donación a la cuenta corriente de la Fundación (por transferencia electrónica o descuento de tarjetas de crédito vía Transbank)**

A la cuenta corriente de la Fundación ingresan los dineros aportados por socios individuales, a través de depósitos directos y cargos automáticos a tarjetas de crédito (Transbank).

Estos recursos son administrados directamente por la Fundación y se destinan a gastos de operación y traspasos al Fondo de Becas. También se reserva un monto para costear Becas de emergencia (pagos de matrícula, tratamientos médicos, medicamentos y otros).

Cada socio deposita o hace una transferencia electrónica a la cuenta corriente del Banco de Chile N° 356-02025-08 a nombre de Fundación Moisés Mellado Rut: 74.320.600-2.<sup>4</sup>

Utilizando cualquiera de las dos formas, una vez hecho el depósito o transferencia deberá enviar el cupón o comprobante al correo electrónico [fundacionmellado@gmail.com](mailto:fundacionmellado@gmail.com).

Los días 5 y 21 de cada mes, según la fecha de pago que haya elegido el socio (a), el administrador de cobranza de la Fundación debe recordar al donante su aporte.

Cuando el donante notifica a la Fundación el depósito o transferencia electrónica, ésta es responsable de entregar un comprobante de recaudación interna, el que es enviado por correo tradicional o electrónico.

El comprobante de recaudación interna tiene numeración correlativa y es presentado en dos copias. La original queda en poder del socio/a y la copia queda en la Fundación como registro de ingreso.

---

<sup>4</sup> Si la transferencia fuese hecha desde el extranjero, el socio deberá pedir a su banco una orden de pago a la cuenta corriente del Banco de Chile N° 356-02025-08 a nombre de Fundación Moisés Mellado Rut: 74.320.600-2, usando el CODE SWIF BCHICLRM.

El otro medio de pago es mediante el cargo automático a la tarjeta de crédito que el socio elija. A través del sistema Transbank se realiza un cargo automático mensual a el/la socio(a) a su tarjeta de crédito, correspondiente al monto de donación declarado en la ficha de inscripción.

El administrador de la cobranza por Transbank en la Fundación deberá ingresar cada mes al sistema de transdata y operar en forma manual los nuevos ingresos de números de tarjeta de crédito, o eliminar los que han sido dados de baja.

El administrador de cobranza de la Fundación debe ingresar al sistema de Transbank el 25 de cada mes y cobrar la cuota de los donantes registrados.

Cada mes el administrador de cobranza de la Fundación deberá chequear en línea las tarjetas “aprobadas” y las “rechazadas” para luego contactar telefónicamente y vía e-mail a cada uno de los socios cuyos cargos fueron rechazados.

## ¿QUÉ OTRAS ACTIVIDADES REALIZA LA FUNDACIÓN PARA SUS BECARIOS/AS?

Fundación Moisés Mellado, además de brindar apoyo económico a sus estudiantes, otorga apoyo y orientación personal y profesional, incentivándolos a desarrollar su máximo potencial como futuros/as ingenieros/as.

De esta forma, también se realizan otras actividades, tales como:

- 1. Talleres.** Instancias creadas para tratar algunos tópicos específicos como habilidades y competencias para el ingreso al mundo laboral, por ejemplo.
- 2. Visitas a empresas.** Que tienen por objetivo acercar a becarios/as a la realidad empresarial, siendo importantísimo el apoyo de las empresas colaboradoras en estas actividades.
- 3. Coloquios.** Reuniones entre becarios/as y profesionales de la Ingeniería (fundamentalmente socios/as y ex becarios/as) que comparten sus experiencias profesionales, a fin de reducir la incertidumbre respecto al mundo laboral.
- 4. Almuerzos.** Instancias de acercamiento entre socios/as y becarios/as para generar redes de contacto e intercambio personal y profesional.

Las actividades son informadas a los/as becarios/as vía correo electrónico y además publicada en la página web de la Fundación, la que es actualizada semanalmente. Una vez que la actividad ha sido publicada, los interesados se inscriben de acuerdo las características del evento, la especialidad etc.

## ESTRATEGIA DE TRABAJO UTILIZADA EN 2010

La Fundación basa su accionar en variadas estrategias, dirigidas a los diferentes públicos, para el desarrollo o captación de recursos. Éstos públicos objetivos son:

**1. Grandes Donantes Individuales:** Esta estrategia supone un encuentro con un representante de la organización y un potencial donante, con el fin de requerirle una colaboración en tiempo, talento o dinero.

**2. Pequeñas Donaciones Individuales:** A diferencia de los grandes donantes esta opción implica que muchas personas estarán dispuestas a colaborar con una suma pequeña en forma continua o esporádica.

En función del nivel de inversión y los recursos humanos disponibles para implementar una campaña de este tipo, existen varias alternativas para concretar dichas donaciones.

**3. Donaciones de Empresas:** Son aportes en dinero, bienes o servicios que realizan empresas de diferentes sectores y envergaduras, que asumen compromisos que exceden el estricto marco de sus negocios y el de las obligaciones exigidas por las leyes. De este modo satisfacen las necesidades de sus empleados, sus familias y los diferentes grupos de personas en la comunidad.

Las empresas pueden canalizar sus contribuciones a través de organizaciones sociales o desarrollar programas por sí mismas muchas veces con la participación de sus empleados.

**4. Donaciones Internacionales:** En este mercado se encuentran diferentes actores, entre los cuales los más populares (por la cantidad de recursos que destinan a financiar las acciones del sector social), son las Fundaciones Internacionales y los Organismos Internacionales de Cooperación.

## PRINCIPALES ACTIVIDADES 2010

1. **Evaluación nuevos/as becarios/as.** Esta actividad se realiza en marzo de cada año, para definir quienes renuevan becas y quienes la obtienen por primera vez.
2. **Actualización información personal becarios/as que renuevan y nuevos/as becarios/as.** Información necesaria para mantener el contacto.
3. **Información contable.** Se trabaja en conjunto con la contadora para elaborar informes contables completos a final de cada mes.
4. **Asuntos internos de la Fundación:** Para cumplir con los requisitos legales ante el Ministerio de Justicia se redujeron a escritura pública las actas que consignent cambios en la conformación del Directorio y al final de cada año calendario se realiza una memoria anual.
5. **Informes académicos de los becarios/as.** Envío de cartas a empresas e informes académicos de los alumnos beneficiados una vez finalizado cada semestre.
6. **Mantenimiento de la página web.** Se comenzó a trabajar en el rediseño del sitio con el objetivo de crear un portal más interactivo [www.fundacionmellado.cl](http://www.fundacionmellado.cl).
7. **Contacto con nuevas empresas.** Durante todo el año en forma paralela a las actividades específicas trazadas a fin de recaudar más fondos.
8. **Realización de Talleres para becarios/as.** Este año se privilegiaron dos tópicos: el trabajo en equipo y las habilidades comunicacionales.

### Taller de Trabajo en Equipo

<b>Fecha realización</b>	13/10/2010
<b>Asistentes</b>	12 becarios/as.
<b>Comentarios</b>	El objetivo del taller era proveer a los estudiantes de habilidades diferenciadoras que faciliten su quehacer académico y sus destrezas personales. Los estudiantes mostraron mucho entusiasmo y aprendieron técnicas útiles tanto en lo que les queda de carrera, como en su futuro desempeño laboral.

**Charla de Habilidades Comunicacionales**

<b>Fecha realización</b>	18/10/2010
<b>Asistentes</b>	10 becarios/as.
<b>Comentarios</b>	La charla buscaba entregar herramientas para que logren ser comunicadores efectivos y buenos líderes. La charla fue dada por la psicóloga del Departamento de Calidad de Vida de la FCFM, quien les hizo una presentación sobre los elementos de la comunicación. Faltó profundizar en la aplicabilidad de los conceptos revisados.

9. **Organización de Visitas para becarios/as.** Durante 2010 se realizaron cinco visitas a empresas con la finalidad de vincular a los/as becarios/as con su futuro mundo laboral.

**Visita Empresa Biosigma**

<b>Fecha realización</b>	30/08/2010
<b>Asistentes</b>	14 becarios/as de la especialidad de Biotecnología y Plan común.
<b>Comentarios</b>	Instancia para que los estudiantes conozcan qué hacen realmente en terreno los profesionales de esa especialidad y tener contacto con el CEO de la empresa para generar más redes de contacto. Realizaron un recorrido por la empresa y laboratorios, donde pudieron realizar preguntas respecto del trabajo que desempeñarán en un futuro cercano.

**Visita a Servicio Nacional de Geología y Minería, SERNAGEOMIN**

<b>Fecha realización</b>	03/11/2010
<b>Asistentes</b>	10 becarios/as de la especialidad de Geología, Minas y Plan Común.
<b>Comentarios</b>	El objetivo de la visita era que los estudiantes tuvieran la oportunidad de ver cómo se aplica la Geología en el campo laboral y qué oportunidades de trabajo hay en la especialidad. Se realizó un recorrido por la institución, deteniéndose en cada departamento y recibiendo la explicación del quehacer respectivo, lo mismo ocurrió en los laboratorios.
<b>Fecha realización</b>	17/11/2010
<b>Asistentes</b>	10 becarios/as de las especialidades de Geología y Minas.

**Visita a Mina “El Soldado”**

<b>Comentarios</b>	El objetivo de la visita era que los estudiantes pudiesen ver las tareas y procedimientos que se realizan en una mina. Realizaron un recorrido, donde pudieron observar los procedimientos utilizados y las tareas que realizan tanto los geólogos, como los demás profesionales que allí trabajan, y aprender por ejemplo sobre la organización del sistema de turnos.
--------------------	---

#### **Visita a Planta de Tratamiento de Aguas Servidas**

<b>Fecha realización</b>	24/11/2010
<b>Asistentes</b>	7 becarios/as de la especialidad de Civil.
<b>Comentarios</b>	El objetivo de la visita era que los becarios pudiesen conocer la obra de extensión de la planta de tratamiento de aguas servidas y observar los procedimientos que se emplean en ese tipo de obra. Recibieron una charla por parte de los ingenieros que estaban a cargo, donde les explicaron el plan de acción de la construcción y la organización de tiempos. Hicieron un recorrido y conversaron con el Jefe de obra.

#### **Visita a Central Hidroeléctrica de Endesa**

<b>Fecha realización</b>	30/11/2010
<b>Asistentes</b>	11 becarios/as de la especialidad de Civil y de Plan Común.
<b>Comentarios</b>	El objetivo de la visita era que los becarios vieran cómo funciona una planta generadora de energía y qué hacen específicamente los ingenieros dentro de ésta. La conversación con ellos versó sobre innovaciones y cambios tecnológicos a los que se han tenido que adaptar con el pasar de los años. Se realizó un recorrido por la Central, donde explicaron el funcionamiento de las máquinas y el rol que cumplirían si trabajaran ahí.



## INFORMACIÓN CONTABLE. BALANCE GENERAL A DICIEMBRE DE 2010

**BALANCE GENERAL CLASIFICADO**  
 Fundación de Beneficencia Profesor Moisés Mellado Guajardo  
 RUT 74.320.600-2  
 Beauchef 850, Santiago.

BALANCE GENERAL		BALANCE GENERAL	
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2010		AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2010	
<b>ACTIVOS</b>	<b>SALDO</b>	<b>PASIVOS</b>	<b>SALDO</b>
<b>ACTIVO CIRCULANTE</b>		<b>PASIVO CIRCULANTE</b>	
Banco y caja	4.287.578	Cuentas por pagar	781.379
Inversiones	21.416.914	Impuestos y pagos previsionales	220.402
Deudores varios	291.825		
<b>TOTAL ACTIVO CIRCULANTE</b>	<b>25.996.317</b>	<b>TOTAL PASIVO CIRCULANTE</b>	<b>1.001.781</b>
<b>ACTIVO FIJO</b>		<b>OTROS PASIVOS</b>	
Mobiliario y equipos de oficina	-	Provision Vacaciones	493.155
<b>TOTAL ACTIVO FIJO</b>	<b>-</b>	<b>TOTAL OTROS PASIVOS</b>	<b>493.155</b>
<b>OTROS ACTIVOS</b>		<b>PATRIMONIO</b>	
Boletas de garantía obtenidas banco	-	Capital social	1.000.000
Fondos por rendir	-	Revalorización capital propio	2.806.612
		Fondo de Reversión	6.567.933
		Excedente (Deficit) del ejercicio	14.126.836
<b>TOTAL OTRO ACTIVOS</b>	<b>-</b>	<b>TOTAL PATRIMONIO</b>	<b>24.501.381</b>
<b>TOTAL DE ACTIVOS</b>	<b>25.996.317</b>	<b>TOTAL PASIVOS</b>	<b>25.996.317</b>

-----  
 PAULETTE IRIBARNE FRIEDMANN  
 GERENTE  
 Fundación de Beneficencia Profesor Moisés Mellado Guajardo

-----  
 B. ANDRÉS RUSSO VAINROJ  
 CONTADOR

## ESTADO DE RESULTADOS CLASIFICADO

Fundación de Beneficencia Profesor Moisés Mellado Guajardo  
RUT 74.320.600-2  
Beauchef 850, Santiago.

ESTADO DE RESULTADO	
Desde el 1 de enero del 2010 al 31 de Diciembre del 2010	
	PESOS
<b>Ingresos de Explotacion</b>	
Aportes Socios	22.925.264
<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>22.925.264</b>
<b>Costos de Explotacion</b>	
Remuneraciones y Honorarios	-6.711.715
Material Fungible y Varios	-2.144.785
Becas de Emergencia	-450.000
<b>TOTAL COSTO DE EXPLOTACION</b>	<b>-9.306.500</b>
<b>MARGEN BRUTO</b>	<b>13.618.764</b>
<b>Ingresos y Gastos no Operacionales</b>	
INGRESOS FINANCIEROS	
intereses	1.001.227
Otros Ingresos	-
Menos	
Provision Vacaciones	-493.155
<b>RESULTADO NO OPERACIONAL</b>	<b>508.072</b>
<b>RESULTADO DEL EJERCICIO EXCEDENTE (DEFICIT)</b>	<b>14.126.836</b>

-----  
PAULETTE IRIBARNE FRIEDMANN  
GERENTE

Fundación de Beneficencia Profesor Moisés Mellado Guajardo

-----  
B. ANDRÉS RUSSO VAINROJ  
CONTADOR

## DIRECTORIO Y STAFF DE LA FUNDACIÓN AÑO 2010

	NOMBRE	RUT	DIRECCIÓN	TELÉFONO
<b>PRESIDENTE</b>	Francisco Brieva Rodríguez	5.031.480 - 4	Beauchef 850, Santiago	9784425
<b>VICEPRESIDENTE</b>	Patricio Poblete Olivares	6.517.553- 3	Beauchef 850, Santiago	9784245
<b>DIRECTOR</b>	Carlos Ruano Palma	5.527.267-5	Av. Las Parcelas 7950, Peñalolén	2701268
<b>DIRECTOR</b>	Rolando Acuña Anfossi	5.970.500-8	Antonio Varas 2132, Providencia	2752023
<b>DIRECTOR</b>	David Mark Alvo Poblete	13.198.901-6	La Macarena 34 depto. 903, Las Condes	2083487
<b>DIRECTOR</b>	David Gonzalo Vargas Núñez	12.884.768-5		
<b>SECRETARIA EJECUTIVA</b>	Rocío Duque Santa María	10.265.452-8	Beauchef 850, Santiago	9784266
<b>GERENTA</b>	Carolina Díaz Núñez	13.549.813-0	Beauchef 850, Santiago	9784785
<b>ASISTENTE SOCIAL (JEFA BIENESTAR ESTUDIANTIL FCFM)</b>	María Eugenia Robinson	6.417.584-K	Beauchef 850, Santiago	9784431
<b>CONTADORA (VSS AUDITORES)</b>	Angie Olivares Constanzo		Padre Mariano Nº 87, of. 101, Providencia	4838872